

山东省钢结构行业协会 “钢结构金奖”工程评选程序及申报资料要求

一、山东省钢结构行业协会“钢结构金奖”工程的组织、评选程序：

（一）组织申报

山东省钢结构行业协会负责发文组织申报。

（二）企业申报

企业自愿申报参加评选，按照本办法提交申报材料。

（三）条件审查

评选办公室根据申报资料，进行工程分类，核查工程规模和验收证明材料，核对申报项目的合法性、合规性。对存疑的问题与相关单位进行反馈、沟通。写出审查报告。

（四）现场考评

1、项目汇报：施工单位、监理单位、设计单位、建设单位依次向现场考评专家组汇报项目的建造情况。由主申报单位的项目负责人向现场考评专家组就项目钢结构工程建造作总的陈述汇报；

2、现场考评：现场考评专家组按照考评要求进行核查，写出考评报告；提出专家组的建议、意见；并对项目进行总结和考核评分。

（五）会议评审

评审委员会组织专家对完成现场考评的工程项目进行会议评审，评审内容主要包括：审阅评选办公室的审查报告，咨询现场考评专家组的意见，根据项目的现场考评情况对项目进行综合评定，评出入选“钢结构金奖”

工程的推荐项目名单。

（六）公示和表彰

协会官方网站对入选山东省钢结构行业协会“钢结构金奖”工程的推荐项目进行七天的公示。公示期间反映有问题一经查实，取消其山东省钢结构行业协会“钢结构金奖”资格；公示期间社会各界无异议的工程，正式授予山东省钢结构行业协会“钢结构金奖”工程的荣誉，颁发奖杯、证书，并进行表彰、宣传。

二、山东省钢结构行业协会“钢结构金奖”工程的申报程序及申报材料要求

（一）申报参评山东省钢结构行业协会“钢结构金奖”工程的项目应由一个主申报单位（业主、设计、监理、施工等）进行申报。由多个标段或多个单位共同完成的工程可商定其中一个单位为主申报单位，其他参与工程建设的单位（需提交合同文件）由主申报单位一并上报。

（二）申报山东省钢结构行业协会“钢结构金奖”工程须按照要求填写《山东省钢结构行业协会“钢结构金奖”工程参评申报表》一式两份。

（三）每个申报项目应附工程不同阶段的施工照片，并附简要说明。

（四）**拟申报金奖的工程项目须提供“项目钢结构工程建造总结”汇报文件。汇报文件应为视频文件，一般工程汇报文件时长控制在 5-10 分钟左右，特大型工程 15 分钟左右。**内容主要包括：工程介绍，主要施工过程介绍，工程质量控制措施与方案，隐蔽部位的施工质量控制措施介绍，科技创新成果及信息化应用等介绍、新技术、新材料、新工艺，施工节能、节地、节水、节材和环境保护措施介绍，分项、分部工程或主体结构验收

和隐蔽工程验收情况，项目实施过程中已取得的荣誉和奖励，相关方满意程度介绍等。

（五）山东省钢结构行业协会“钢结构金奖”工程申报材料由四部分组成

- 1、山东省钢结构行业协会“钢结构金奖”工程参评申报表；
- 2、项目钢结构工程建造总结；
- 3、不同阶段的施工照片等音像资料；
- 4、其他资料等。

（六）申报资料的装订顺序及内容要求如下

- 1、申报资料封皮（封面）；
- 2、目录（注明页码）；
- 3、不同阶段的施工照片，其中工程全貌的照片不少于 2 张，特色照片不少于 3 张，照片须附简要说明；
- 4、合同复印件 1 份（包括其他参与单位的合同）；
- 5、申报表 1 份；
- 6、申报单位资质证书复印件及建设项目的施工许可证；
- 7、已获得省、市级工程（施工）质量奖证书及与钢结构有关的各类奖励证明资料（应与本工程相关）；
- 8、工程获得 QC 活动成果奖证书的复印件（应与本工程相关）；
- 9、项目论文、专利、工法、标准、科技查新、科技成果评价意见等资料（应与本工程相关）；
- 10、工程验收证明文件（验收证书）复印件；

11、工程项目相关方满意度评价复印件；

12、其他需说明的材料等。

（七）申报材料装订要求如下

1、装订尺寸为 A4 纸规格，平装，胶订；

2、申报材料的封面按要求打印，所有正文内容均用黑色四号 GB2312 楷体打印；

3、资料装订后报送协会秘书处，由协会秘书处审查后送山东省钢结构行业协会“钢结构金奖”评审委员会。